**INDICAZIONI D’USO POSTER**

Il **poster o manifesto** in formato 70x100 può essere utilizzato dalle amministrazioni regionali e/o comunali nella fase di lancio che precede l’apertura di uno o più Uffici di Prossimità con l’obiettivo di informare la cittadinanza sui servizi offerti: in tal senso può essere apposto negli spazi e luoghi fisici adibiti all'attività dell'Ufficio (sala di aspetto, corridoio, atrio...); contestualmente, può essere utilizzato, nella fase di avvio e nelle fasi successivi da tutti quei soggetti intermediari  (ASL, patronati, medici di famiglia, case di riposo, sindacati  e associazioni di categoria) che hanno un contatto diretto con il pubblico/target e che possono assolvere ai compiti di informazione e comunicazione del progetto.

Rappresentano il giusto compromesso tra le locandine e il grande formato.

**Non possono essere oggetto di modifica**: il template grafico e la disposizione delle informazioni e dei contenuti; il logo, relativo payoff ed headline; la fascia dei loghi e relativo ordinamento; i testi.

**Può e deve essere personalizzata** la sezione dei logotipi laddove sono presenti i box, ovvero spazi, dedicati alle singole e specifiche amministrazioni locali (in ordine di inserimento: Regione, Corte di Appello, Tribunale, Comune, Quartiere).   
Sarà cura di queste ultime inserire i propri loghi negli appositi spazi indicati.

Va comunque mantenuto l’ordinamento dei loghi così come indicato e regolato dalla normativa pubblicitaria PON.

Il file per la stampa del Poster in formato 70x100.  
All'interno del file .zip sono disponibili sia il formato .pdf che il formato .ai.

